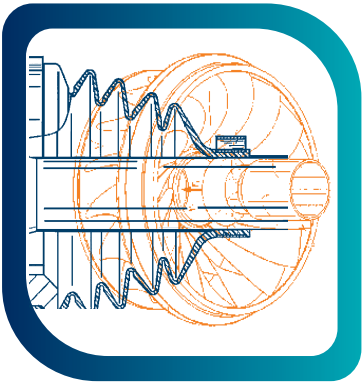
TECHNICKÁ ŘEŠENÍ

A JEJICH PRÁVNÍ OCHRANA



Co je patent?

Jak lze získat patent?

Jaké jsou základní správní poplatky za ochranu?

Co je užitný vzor?

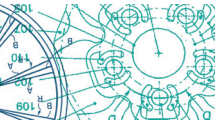
Jak lze získat zápis užitného vzoru?

Jaké jsou základní správní poplatky za ochranu?

Jak přihlásit vynález do zahraničí?

Kde můžete získat další informace?

Úřad
průmyslového
vlastnictví



Technická řešení a jejich právní ochrana

Jedním z hlavních úkolů Úřadu průmyslového vlastnictví (dále jen Úřad) je rozhodovat o poskytování průmyslově právní ochrany technických řešení formou udělování patentů na vynálezy a zápisů užitných vzorů.

Smyslem průmyslově právní ochrany je poskytnout výhody tvůrcům a majitelům nových technických řešení a zabezpečit výsledek jejich tvůrčí práce, aby jej snadno a rychle nezískala konkurence, aniž by vynaložila jakékoliv náklady a připravila tvůrce nového řešení nebo toho, kdo projekt financoval a řídil, o zisk, který mu v rámci dobrých mravů náleží.

V současné době se nabízejí dva druhy právní ochrany technických řešení, a to ochrana patentem nebo užitným vzorem. Tyto formy ochrany se liší zejména délkou ochrany a finančními náklady na získání a udržování ochrany. Větší finanční náklady na řízení o udělení patentu a jeho udržování v platnosti i delší doba řízení o udělení patentu jsou vyváženy jednak delší dobou ochrany a díky průzkumu podmínek patentovatelnosti i velkou jistotou pro majitele patentu v postavení na trhu.

Předměty ochrany, to je vynález, resp. technické řešení, jsou srovnatelné.

Ochranu patentem či užitným vzorem a řízení o přihláškách upravují zejména následující právní normy:

- *zák. č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, v platném znění;*
- *zák. č. 206/2000 Sb., o ochraně biotechnologických vynálezů;*
- *vyhl. č. 550/1990 Sb., o řízení ve věcech vynálezů a průmyslových vzorů, ve znění vyhl. č. 21/2002 Sb.;*
- *zák. č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, v platném znění;*
- *zák. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném znění;*
- *zák. č. 173/2002 Sb., o poplatcích za udržování patentů a dodatkových ochranných osvědčení pro léčiva a pro přípravky na ochranu rostlin.*

Co je patent?

Patent je forma právní ochrany vynálezu splňujícího zákonná kritéria na tuto ochranu. Majitel patentu má výlučné právo chráněný vynález využívat, poskytovat souhlas k využívání jiným osobám (což se děje licenční smlouvou) a má i právo převést patent na jinou osobu. Vynález, na který byl udělen patent, např. výrobek, zařízení k výrobě, chemická látka nebo výrobní postup, nesmí být bez souhlasu majitele vyráběn, nabízen k prodeji nebo využíván třetí osobou pro průmyslové nebo komerční účely. Pokud se patent týká výrobních postupů, majitel může třetím osobám zakázat tyto postupy používat. Zápovědní právo se vztahuje i na výrobky, které jsou přímým výsledkem chráněného postupu.

Patenty jsou udělovány na vynálezy, které jsou nové, jsou výsledkem vynálezecké činnosti a jsou průmyslově využitelné. Za vynálezy se nepovažují zejména objevy, vědecké teorie a matematické metody, estetické výtvory, plány, pravidla a způsoby vykonávání duševní činnosti, hraní her nebo vykonávání obchodní činnosti, programy počítačů, či podávání informací. Patent také nemůže být udělen na odrůdy rostlin a plemena zvířat a biologické způsoby pěstování rostlin a chovu zvířat, způsoby chirurgického nebo terapeutického ošetřování a diagnostické metody používané na lidském nebo zvířecím těle a na vynálezy, jejichž využití by se příčilo veřejnému pořádku nebo dobrým mravům.

Jak lze získat patent?

O udělení patentu se žádá přihláškou vynálezu podanou u Úřadu na předepsaném tiskopisu, který lze bezplatně získat v podatelně Úřadu nebo prostřednictvím internetu na webových stránkách Úřadu. Kromě vyplněného a podepsaného tiskopisu přihlášky se žádostí o udělení patentu v jednom vyhotovení přihláška obsahuje popis vynálezu, nejméně jeden patentový nárok, případně výkresy a anotaci, to vše ve trojím vyhotovení, z nichž alespoň jedno, hlavní vyhotovení musí vyhovovat požadavkům pro tisk a reprodukci. Jedno vedlejší vyhotovení musí přihlašovatel podepsat.

Přihláška (i veškerá podání) může být podána elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem (podrobnosti „Elektronická podatelna" na internetových stránkách Úřadu). Faxové či elektronické podání bez zaručeného elektronického podpisu musí být do 5 dnů doplněno písemnou formou (nebo elektronickou se zaručeným elektronickým podpisem). Podání může být rovněž učiněno do datové schránky Úřadu.

Vynález musí být v přihlášce vysvětlen tak jasně a úplně, aby ho mohl odborník uskutečnit, a z hlediska účinků patentu je nutno také jasně a přesně odlišit, co patent chrání. V patentových nárocích musí být jasně a stručně vymezen předmět, který má být chráněn patentem. V anotaci, která slouží zejména k rešeršním účelům, se uvede krátká charakteristika předmětu, který má být chráněn patentem.

*Požadavky kladené na přihlášku vynálezu jsou podrobněji uvedeny v „**Instrukci předsedy Úřadu průmyslového vlastnictví**, kterou se stanoví standard úpravy přihlášky vynálezu, žádosti o udělení dodatkového ochranného osvědčení, přihlášky užitného vzoru a u překladů evropské patentové přihlášky a evropského patentu s účinky pro Českou republiku", dále jen „Instrukce". Instrukci lze bezplatně obdržet v Úřadu nebo získat prostřednictvím internetu.*

Podáním přihlášky vynálezu vzniká přihlašovateli právo přednosti (priorita). To především znamená, že v případě udělení ochrany na přihlášený předmět či jeho zveřejnění v průběhu řízení o přihlášce vynálezu (viz dále) nemůže být jinému přihlašovateli účinně přiznána ochrana na stejný předmět přihlášený později.

Pokud přihláška neobsahuje zjevně nepatentovatelná řešení (viz shora) a pokud nemá nedostatky, které by bránily jejímu zveřejnění, Úřad přihlášku zveřejní po uplynutí 18 měsíců od vzniku práva přednosti a toto zveřejnění oznámí ve Věstníku Úřadu.

Na žádost přihlašovatele nebo jiné osoby podrobí Úřad přihlášku průzkumu, zda splňuje podmínky pro udělení patentu, tj. podmínku novosti, vynálezecké činnosti a průmyslové využitelnosti. Žádost o úplný průzkum musí být podána nejpozději do 36 měsíců od podání přihlášky. Uvedenou lhůtu nelze prodloužit a její zmeškání nelze prominout. Pokud přihlášené technické řešení splňuje zákonné podmínky, Úřad na vynález udělí patent.

Patent platí 20 let od data podání přihlášky. Účinky patentu nastávají ode dne oznámení udělení patentu ve Věstníku Úřadu.

Řízení o přihlášce a udržování patentu v platnosti je zpoplatněno. Úřad vyzve majitele patentu k zaplacení prvního udržovacího poplatku za dosavadní dobu platnosti patentu. Poplatky za udržování patentu v platnosti pro další období se platí bez vyměření (bez vyzvání Úřadu) po jednotlivých letech, vždy před uplynutím předchozího roku platnosti patentu. Poplatek lze sice ještě uhradit v tzv. poshověcí lhůtě šesti měsíců (po nezaplacení v předepsané lhůtě), v tom případě se ale poplatek zvyšuje na dvojnásobek.

Jaké jsou základní správní poplatky za ochranu?

Za podání přihlášky	***1 200 Kč***
– *pokud je (jsou) přihlašovatelem(-i) výlučně původce(-i)*	*600 Kč*
Za žádost o úplný průzkum	*3 000 Kč*
– *za 11. a každý další uplatněný patentový nárok*	*500 Kč*
Za vydání patentové listiny do rozsahu 10 stran strojopisu	***1 600 Kč***
– *za každou další stranu*	*100 Kč*
Udržovací poplatky za patent	
a) za první až čtvrtý rok (za každý rok)	*1 000 Kč*
b) za pátý až osmý rok (za každý rok)	*2 000 Kč*
c) za devátý rok	*3 000 Kč*
d) za desátý rok	*4 000 Kč*
e) za jedenáctý rok a každý další rok se poplatek uvedený pod písmenem d) zvyšuje ročně vždy o	*2 000 Kč*

Co je užitný vzor?

Užitným vzorem lze chránit technické řešení, které je nové, přesahuje rámec pouhé odborné dovednosti a je průmyslově využitelné. Za technická řešení se nepovažují objevy, vědecké teorie a matematické metody, pouhé vnější úpravy výrobků (sledující estetické účely), plány, pravidla a způsoby vykonávání duševní činnosti, programy počítačů a pouhé uvedení informace. Z ochrany jsou vyloučena technická řešení, která jsou v rozporu s obecnými zájmy, zejména zásadami lidskosti a veřejné morálky, dále odrůdy rostlin a plemena zvířat, jakož i biologické reproduktivní materiály a způsoby výroby nebo pracovní činnosti. Předměty, které je možno chránit patentem a užitným vzorem, jsou tedy srovnatelné. Užitným vzorem oproti patentu však nelze chránit biologické reproduktivní materiály a jakékoliv „způsoby".

Užitné vzory se zapisují do rejstříku na základě tzv. registračního principu, kdy Úřad zapíše užitný vzor do rejstříku, aniž by zkoumal, zda předmět přihlášky vyhovuje kritériím novosti a tvůrčí úrovně, tj. zda je způsobilý k ochraně. V tom je hlavní rozdíl od systému patentového.

Vzhledem k tomu, že zápisem užitného vzoru do rejstříku Úřadu vzniká ochrana, jejíž účinky plně odpovídají účinkům patentu, lze užitným vzorem získat ochranu řešení způsobilého k zápisu mnohem rychleji než patentem. To má význam zejména u předmětů, které jsou v době zajišťování ochrany již připraveny k uvedení na trh, přičemž k poměrně dlouhému řízení o udělení patentu by zůstaly dlouhou dobu (nebo případně vůbec) bez ochrany.

Bez souhlasu majitele zapsaného užitného vzoru nikdo nesmí technické řešení chráněné užitným vzorem při hospodářské činnosti vyrábět, uvádět do oběhu nebo upotřebit. Majitel zapsaného užitného vzoru, stejně tak jako u patentu, je oprávněn poskytnout souhlas k využívání předmětu užitného vzoru (licence) jiným osobám nebo na ně užitný vzor převést.

Jak lze získat zápis užitného vzoru?

O zápis užitného vzoru se žádá přihláškou užitného vzoru podanou u Úřadu na předepsaném tiskopisu, který lze bezplatně získat v podatelně Úřadu nebo prostřednictvím internetu. Kromě tohoto vyplněného a podepsaného tiskopisu žádosti o zápis užitného vzoru v jednom vyhotovení musí přihláška o zápis užitného vzoru obsahovat popis technického řešení, nejméně jeden nárok na ochranu a případně výkresy, to vše ve dvojím vyhotovení, z nichž alespoň jedno, hlavní vyhotovení musí vyhovovat požadavkům pro tisk a reprodukci a další, vedlejší vyhotovení musí přihlašovatel podepsat.

Přihláška (i veškerá podání) může být podána elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem (podrobnosti „Elektronické podání" na internetových stránkách Úřadu).

Faxové či elektronické podání bez zaručeného elektronického podpisu musí být do 5 dnů doplněno písemnou formou (nebo elektronickou se zaručeným elektronickým podpisem). Podání lze učinit rovněž do datové schránky Úřadu.

Technické řešení musí být v přihlášce vysvětleno tak jasně, aby jej mohl odborník uskutečnit. V nárocích na ochranu musí být jasně a stručně vymezen předmět, který má být chráněn užitným vzorem. Forma nároků plně odpovídá patentovým nárokům s tím rozdílem, že nemohou být účinně uplatněny jakékoliv způsobové nároky.

Požadavky kladené na přihlášku užitného vzoru jsou podrobněji uvedeny v „Instrukci", kterou lze bezplatně získat v Úřadu nebo prostřednictvím internetu.

Podáním přihlášky u Úřadu vzniká přihlašovateli právo přednosti (priorita) před každým, kdo podá shodnou přihlášku později.

Na základě tzv. registračního principu Úřad před zápisem užitného vzoru do rejstříku podrobí přihlášku pouze formálnímu průzkumu a vyloučí z dalšího řízení ty přihlášky, jejichž předměty nejsou technickým řešením, nejsou zjevně průmyslově využitelné nebo spadají do výluk z ochrany. Úřad nezkoumá, zda předmět přihlášky vyhovuje kritériím novosti a tvůrčí úrovně. Tento tzv. průzkum zápisné způsobilosti vede k tomu, že k zápisu užitného vzoru do rejstříku dojde ve srovnání s udělením patentu velmi rychle, zpravidla do 4 měsíců od podání přihlášky, pokud tomu nebrání vady přihlášky.

Zapsaný užitný vzor platí 4 roky ode dne podání přihlášky. Dobu platnosti zápisu užitného vzoru prodlouží Úřad na žádost majitele užitného vzoru až dvakrát, pokaždé o tři roky. Maximální doba platnosti zapsaného užitného vzoru je tedy 10 let.

Řízení o přihlášce a prodlužování zápisu užitného vzoru do rejstříku v platnosti je zpoplatněno.

Jaké jsou základní správní poplatky za ochranu?

Za podání přihlášky užitného vzoru	***1 000 Kč***
– *pokud je (jsou) přihlašovatelem(-i) výlučně původce(-i)*	*500 Kč*
Za podání žádosti o prodloužení platnosti zápisu užitného vzoru	
– *poprvé o tři roky*	*6 000 Kč*
– *podruhé o tři roky*	*6 000 Kč*

Jak přihlásit vynález do zahraničí?

V současné době jsou následující možnosti přihlásit vynález do zahraničí:

1. Národní cestou

Přihlašovatel může přihlásit vynález přímo v každém státu, ve kterém chce mít vynález chráněn. K tomu je nutno v každém státu zvolit zástupce, který je oprávněn zastupovat přihlašovatele před příslušným úřadem, přeložit popis vynálezu, patentové nároky a anotaci do úředního jazyka tohoto úřadu a zaplatit poplatky. Veškeré informace týkající se přihlášení vynálezu, vlastního řízení o přihlášce a výše poplatků včetně lhůt k jejich placení pak podá zvolený zástupce. Řízení o udělení ochrany probíhá dle legislativy daného státu, informace lze zpravidla dohledat na webových stránkách příslušného úřadu udělujícího ochranu.

2. Cestou „evropského patentu“

Pokud si přihlašovatel přeje získat patent pouze pro státy, které jsou členským státem Evropské patentové organizace (EPO), pak je možno podat žádost o evropský patent. Seznam smluvních států a států, na jejichž území mohou nastat účinky evropského patentu, lze najít na webových stránkách EPO www.epo.org.

Evropskou patentovou přihlášku může podat každá fyzická nebo právnická osoba a to bez ohledu na občanství nebo bydliště či sídlo. Avšak přihlašovatelé, kteří nemají bydliště nebo sídlo v některém ze smluvních států, musí být zastoupeni při všech řízeních před Evropským patentovým úřadem (EPÚ), s výjimkou podání evropské patentové přihlášky, zástupcem, který je zapsán do seznamu vedeného za tímto účelem EPÚ. Adresář kvalifikovaných zástupců lze získat rovněž na adrese www.epo.org.

Evropskou patentovou přihlášku lze podat:

- *u Evropského patentového úřadu v Mnichově nebo v jeho pobočce v Haagu nebo v jeho kanceláři v Berlíně;*
- *pokud to právo smluvního státu připouští nebo předepisuje, u ústředního úřadu průmyslového vlastnictví nebo jiného příslušného orgánu tohoto smluvního státu.*

Evropská patentová přihláška se podává v jednom z úředních jazyků EPÚ, tj. angličtině, francouzštině nebo němčině nebo, je-li podána v některém jiném jazyce, přeložena do jednoho z úředních jazyků v souladu s prováděcím předpisem, který stanoví pro podání překladu lhůtu 2 měsíců od podání evropské patentové přihlášky. Přihlašovatelé, kteří mají bydliště nebo sídlo na území smluvního státu, jehož úředním jazykem je jiný jazyk než některý z úředních jazyků EPÚ, a příslušníci tohoto státu, kteří mají trvalý pobyt v zahraničí, a podají evropskou patentovou přihlášku v úředním jazyce tohoto státu, tedy i v češtině, mají za určitých podmínek nárok na snížení přihlašovací poplatku o 30 % (obdobně je tomu u poplatku za průzkum). Uvedená 30% sleva však platí pouze pro malé a střední podniky, fyzické osoby, univerzity, neziskové organizace a veřejné výzkumné organizace.

S podáním evropské patentové přihlášky jsou spojeny následující poplatky:

- *přihlašovací poplatek*
- *poplatek za rešerši*
- *případně poplatek za 16. a každý další nárok*

(splatné do jednoho měsíce od podání přihlášky).

Všechny poplatky spojené s podáváním evropských přihlášek jsou splatné přímo EPÚ v evropské měně (EUR). Den považovaný za den platby je den, kdy je částka nebo převod skutečně připsán na bankovní účet EPÚ.

Některé vybrané poplatky z Poplatkového řádu:

Platné k 1. 1. 2022
(více na https://my.epoline.org/epoline-portal/classic/epoline.Scheduleoffees)

Přihlašovací poplatek	*260 EUR*
Přihlašovací poplatek (on-line podání)	*125 EUR*
Dodatečný poplatek u přihlášky s více než 35 stranami	
– *za 36. a každou další stranu*	*16 EUR*
Poplatek za rešerši	*1 350 EUR*
Paušální určovací poplatek	*610 EUR*
Poplatek za 16. a každý další nárok 50 / od 51 nároků za každý	*245 / 610 EUR*
Poplatek za průzkum	*1 700 EUR*

Další informace o podávání evropských patentových přihlášek:

Internet:	*www.epo.org*
Publikace:	*Jak získat Evropský patent*
Adresa EPÚ:	*Evropský patentový úřad – ústředí v Mnichově:* *European Patent Office* *Bob-van-Benthem-Platz 1* *80469 München* *Germany*
Poštovní adresa:	*European Patent Office* *80298 München , Germany*

3. Cestou mezinárodní přihlášky – PCT

Pokud se týká mezinárodní přihlášky podané podle Smlouvy o patentové spolupráci (PCT), pak jediná přihláška podaná například i v Úřadu průmyslového vlastnictví (ÚPV) plní funkci podání ve všech smluvních státech. Po vstupu do národní fáze řízení tak lze získat ochranu až ve 153 smluvních státech a čtyři regionální patenty (včetně evropského) (stav k 1. 1. 2022). Mezinárodní přihláška se podává v ÚPV v angličtině, němčině nebo francouzštině, ve stejném jazyku pak musí být i žádost o mezinárodní přihlášku, kterou lze obdržet bezplatně v ÚPV. Přihlášku je možno podat i v češtině s tím, že je nutno do jednoho měsíce od podání mezinárodní přihlášky předložit překlad do jednoho ze shora uvedených jazyků. Žádost (formulář) však musí být vždy v jednom z těchto jazyků.

Poplatky spojené s podáním jsou:

Platné k 1. 1. 2022

(více na http://www.wipo.int/pct/en/fees/)

Předávací poplatek	*1 500*	*Kč*
Poplatek za doklad o právu přednosti (pokud bude uplatňováno právo přednosti z dříve podané české přihlášky)	*600*	*Kč*
Mezinárodní přihlašovací poplatek	*1 235*	*EUR*
Mezinárodní rešerše	*1 775*	*EUR*

Pokud je přihlašovatel fyzická osoba a má občanství a sídlo v České republice, může uplatnit slevu 90 % z mezinárodního přihlašovacího poplatku. Pokud je několik přihlašovatelů, musí tyto podmínky splňovat každý z nich.

Mezinárodní přihlašovací poplatek a rešeršní poplatek se platí na zvláště k tomuto účelu zřízený účet Úřadu průmyslového vlastnictví, v uvedených částkách v měně (EUR).

Mezinárodní přihlášku lze podat též v elektronické formě; ÚPV umožňuje podání prostřednictvím softwaru ePCT. Informace, týkající se softwaru, jak jej získat a jaké jsou požadavky na hardware, jsou k dispozici na internetu na stránkách Světové organizace duševního vlastnictví (WIPO) se sídlem v Ženevě (www.wipo.int/pct). Tato elektronická forma podání je spojena se slevou z mezinárodního přihlašovacího poplatku.

S účinností od 1. 7. 2016 musí přihlašovatel nebo jeho zástupce ve formuláři žádosti (Form PCT/RO/101) zvolit v Boxu VII rešeršní orgán, který vyhotoví rešerši. Od tohoto data má totiž český přihlašovatel možnost volby mezi Evropským patentovým úřadem (kód EP) a Visegrádským patentovým institutem (kód XV). Podrobnější informace ohledně poplatků a jazykových požadavků lze získat na stránkách ÚPV.

Mezinárodní fáze řízení podle PCT sestává z provedení mezinárodní rešerše a zveřejnění mezinárodní přihlášky v databázi WIPO 18 měsíců od data priority. Na základě mezinárodní rešerše a vydání posudku o patentovatelnosti se pak může přihlašovatel rozhodnout, zda a ve kterém státě bude žádat o udělení národního patentu či jiné možné ochrany. Lhůta pro vstup do národní fáze je stanovena na 30 měsíců od vzniku práva přednosti s tím, že každý úřad může stanovit lhůtu delší. Nicméně úřady, kde prodloužení lhůty na 30 měsíců není v souladu s národním právem, mohly ponechat lhůtu pro vstup do národní fáze tak, jak byla dříve stanovena. Je proto nutno, aby si přihlašovatel včas ověřil, např. na internetových stránkách WIPO v záložce PCT nebo v PCT Applicant's Guide, lhůtu pro vstup do národní fáze stanovenou úřadem, u kterého hodlá požádat o udělení národního, resp. regionálního patentu.

Přihlašovatel má v mezinárodní fázi řízení, a to ve lhůtě do 22 měsíců od data vzniku práva přednosti, resp. do tří měsíců od předání rešeršní zprávy a písemného posudku, podle toho, která lhůta uplyne později, možnost požádat o mezinárodní předběžný průzkum.

Čeští přihlašovatelé mohou zvolit pro mezinárodní předběžný průzkum Evropský patentový úřad nebo Visegrádský patentový institut. S podáním návrhu na mezinárodní předběžný průzkum je spojen poplatek za průzkum, který si stanovuje mezinárodní průzkumový orgán, a jednací poplatek.

Při vstupu do národní fáze, resp. regionální fáze, kde teprve dochází k udělovacímu řízení, je pak nutno zaplatit další poplatky v souladu s národním nebo regionálním zákonodárstvím. Ve většině států pak musí být přihlašovatel při řízení zastoupen zástupcem, oprávněným zastupovat před příslušným úřadem.

Další informace o řízení o mezinárodních přihláškách:

Internet: www.wipo.int/pct

E-mail: pct.infoline@wipo.int

Tel.: (+41 – 22) 338 83 38

Fax: (+42 – 22) 338 83 39

K zastupování před Úřadem průmyslového vlastnictví ČR, ve smyslu ustanovení § 70 zák. č. 527/1990 Sb., v platném znění, jsou oprávněni patentoví zástupci a advokáti registrovaní v České republice. O seznamy členů lze požádat také přímo příslušné profesní komory.

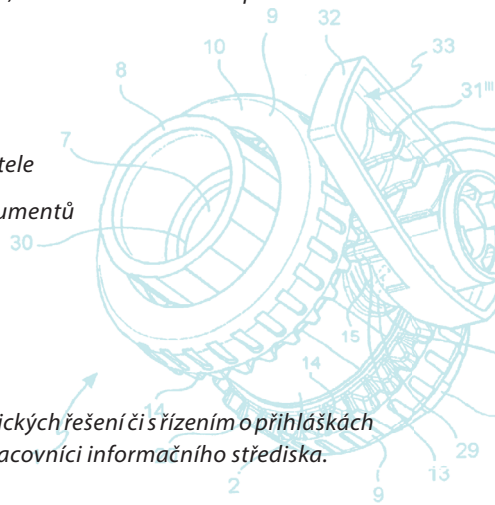
Kde můžete získat další informace?

Zaměstnanci Úřadu průmyslového vlastnictví jsou připraveni odpovídat na Vaše dotazy související s ochranou technických řešení, poskytnout všeobecné

informace o jednotlivých institutech průmyslového práva, formálních požadavcích na přihlášky či okolnostech řízení o těchto přihláškách, o správních poplatcích a provádění rešerší.

Úřad průmyslového vlastnictví poskytuje tyto služby:

- *monitorování a stálé zasílání nově publikovaných dokumentů nebo jejich částí*
- *rešerše prováděné v národních databázích a databázích komerčních poskytovatelů (STN, EPOQUE):*
- *rešerše na stav techniky (podle klíčových slov, znaků mezinárodního patentového třídění atd.)*
- *rešerše na právní stav dokumentu*
- *rešerše na patentové rodiny*
- *rešerše na jméno původce nebo přihlašovatele*
- *dotazy a rešerše v databázi národních dokumentů*
- *rešerše ochranných známek*
- *rešerše na vnější vzhled výrobků*



Informační středisko

Informace spojené s problematikou ochrany technických řešení či s řízením o přihláškách vynálezů a užitných vzorů Vám rádi poskytnou pracovníci informačního střediska.

Internet

Informace o činnosti a službách Úřadu můžete získat také na internetu na adrese: upv.gov.cz

Na webových stránkách Úřad zpřístupňuje informace o jednotlivých předmětech průmyslového vlastnictví, poskytovaných službách, základních právních předpisech a činnosti Institutu průmyslověprávní výchovy. Součástí prezentace jednotlivých předmětů průmyslového vlastnictví jsou rovněž příslušné přihlašovací formuláře.

V rámci rozšíření služeb uživatelům internetu umístil Úřad na svých stránkách objednávkové formuláře, jejichž prostřednictvím je možné on-line objednávat patentové rešerše, rešerše na průmyslové vzory a ochranné známky, Věstníky a publikace Úřadu.

Na stránkách jsou k dispozici také jednotlivé třídníky z oblasti průmyslových práv (ve formátu PDF), veřejnost má prostřednictvím internetu přístup k oběma úrovním 8. verze Mezinárodního patentového třídění a počínaje č. 1/2000 je na internetu vystavován Věstník Úřadu.

Úřad průmyslového vlastnictví

Antonína Čermáka 2a,

160 68 Praha 6 – Bubeneč

tel.:	*220 383 xxx*	*(provolba)*
	220 383 111	*ústředna*
	220 383 129	*studovna pro veřejnost*
	220 383 120	*Informační středisko*
fax:	*224 324 718*	*(podatelna)*
	224 311 566	*(studovna pro veřejnost)*

e-mail: *objednavky@upv.gov.cz*
posta@upv.gov.cz
helpdesk@upv.gov.cz
studovna@upv.gov.cz

Internet: upv.gov.cz

Úřední hodiny studovny pro veřejnost a informačního střediska:

Pondělí	*8.00 – 17.00*
Úterý	*8.00 – 15.00*
Středa	*8.00 – 17.00*
Čtvrtek	*8.00 – 15.00*
Pátek	*8.00 – 14.00*

Aktuální úřední hodiny jsou uvedeny na internetových stránkách Úřadu – upv.gov.cz

Patentoví zástupci a advokáti:

Patentoví zástupci a advokáti poskytují odborné rady a pomoc fyzickým a právnickým osobám ve věcech z oblasti průmyslového vlastnictví, zajistí vypracování přihlášek, jejich podání a zastupování při řízení před Úřadem.

Komora patentových zástupců
Gorkého 12
602 00 Brno
tel.: 541 248 246
fax: 541 219 469
e-mail: kpz@patentovizastupci.cz
www.patzastupci.cz

Česká advokátní komora
Národní 16
110 00 Praha 1
tel.: 273 193 111
e-mail: sekretariat@cak.cz
www.cak.cz

A member of the PATLIB network of IP support centres

VISEGRAD PATENT INSTITUTE